

# Управление проектами: Подготовка к успеху

## PM00.00

Большинство работ, выполняемых нами, можно организовать в виде проектов. Способность эффективно определять проекты и последовательно ими руководить быстро переходит из разряда искусства в область базовой компетенции многих организаций. Управлять проектом не просто, и умение это естественным путем не всегда приходит вовремя. К счастью, многому в проектном менеджменте можно научиться. Знания и навыки, приобретенные во время данного курса, помогут Вам ускорить профессиональный рост и повысят вероятность успеха Ваших проектов.

### Требования к участникам

- Особые требования отсутствуют. Курс обеспечивает базовый обзор всех аспектов управления проектами.

### Целевая аудитория

- Менеджеры проектов и участники команд проектов
- Руководители, которым подотчетны менеджеры проектов
- Клиенты, заказчики и все заинтересованные стороны, участвующие в проектах

### Продолжительность курса

- Четыре дня (32 часа), три дня (24 часа) или два дня (16 часов) в зависимости от поставленных целей обучения.

### Учебные цели

| По завершению курса, участники будут способны:  | 32 часа | 24 часа | 16 часов |
|---|---------|---------|----------|
| • Понимать пользу от применения процессов управления проектами                                      | ✓       | ✓       | ✓        |
| • Понимать и использовать общепринятую терминологию проектного менеджмента                          | ✓       | ✓       | ✓        |
| • Определять различные аспекты проекта (цели, содержание, риски, допущения, и т.д.)                 | ✓       | ✓       | ✓        |
| • Составлять расписание и бюджет проекта и управлять ими  | ✓       | ✓       | ✓        |
| • Упреждающе управлять проблемами и рисками проекта   | ✓       | ✓       | ✓        |
| • Управлять содержанием и коммуникациями в проекте  | ✓       | ✓       |          |
| • Определять требуемый уровень качества и управлять его достижением на основе численных показателей | ✓       | ✓       |          |
| • Управлять поставщиками и субподрядчиками проекта  | ✓       | ✓       |          |
| • Определять соответствующие методы управления персоналом проекта                                   | ✓       |         |          |

**Хотите узнать больше? Мы открыты для общения.**

**[info@TenStep.com.ua](mailto:info@TenStep.com.ua)**

**+38 050 908 94 72, +38 057 756 06 11**

## Содержание курса обучения

| Учебные вопросы:  | 32 часа | 24 часа | 16 часов |
|---|---------|---------|----------|
| Входное самооценивание и ориентация ожиданий участников курса   | ✓       | ✓       | ✓        |
| Обзор основных понятий и концепций управления проектами: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Характеристики проекта</li> <li>• Основные роли в проекте</li> <li>• Руководитель проекта и его ответственность</li> <li>• Зачем нужна методология управления проектами</li> <li>• Большие проекты, программы и портфели</li> <li>• Основные процессы управления проектами</li> </ul> | ✓       | ✓       | ✓        |
| Определение проекта: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Компоненты определения проекта</li> <li>• Содержание проекта</li> <li>• Высокоуровневые оценки</li> <li>• Допущения и риски</li> <li>• Организация проекта</li> <li>• Устав проекта</li> </ul>  | ✓       | ✓       | ✓        |
| Составление расписания и бюджета проекта: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Построение Иерархической структуры работ</li> <li>• Оценивание работ</li> <li>• Построение сетевой диаграммы, анализ критического пути</li> <li>• Назначение ресурсов</li> <li>• Доводка и уточнение расписания и бюджета</li> </ul>   | ✓       | ✓       | ✓        |
| Управление расписанием и бюджетом проекта: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Цели и содержание процесса</li> <li>• Признаки проблем со сроками и приемы их решения</li> <li>• Признаки проблем с бюджетом и приемы их решения</li> <li>• Признаки проблем с трудозатратами</li> <li>• Контроль проекта по освоенному объему</li> </ul>   | ✓       | ✓       | ✓        |
| Управление неотложными вопросами: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Цели и содержание процесса</li> <li>• Приемы анализа проблем</li> <li>• Приемы выбора альтернатив</li> </ul>   | ✓       | ✓       | ✓        |
| Управление рисками проекта: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Цели и содержание процесса</li> <li>• Характеристики рисков</li> <li>• Идентификация рисков</li> <li>• Качественный и количественный анализ рисков</li> <li>• Реагирование на риски</li> <li>• Мониторинг и контроль рисков</li> <li>• Инструменты управления рисками</li> </ul>                                   | ✓       | ✓       | ✓        |
| Управление содержанием проекта: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Цели и содержание процесса</li> <li>• Управление изменениями содержания</li> <li>• Инструменты управления содержанием</li> </ul>   | ✓       | ✓       |          |
| Управление коммуникациями в проекте: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Цели и содержание процесса</li> <li>• Обязательные, рабочие и маркетинговые коммуникации</li> <li>• Управление ожиданиями заинтересованных сторон</li> <li>• План коммуникаций проекта</li> </ul>   | ✓       | ✓       |          |

**Хотите узнать больше? Мы открыты для общения.**

**[info@TenStep.com.ua](mailto:info@TenStep.com.ua)**

**+38 050 908 94 72, +38 057 756 06 11**

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| Управление качеством и измерения в проекте: <ul style="list-style-type: none"> <li>Цели и содержание управления качеством</li> <li>Планирование качества, обеспечение качества и контроль качества</li> <li>Достаточный уровень качества и проблема «золочения»</li> <li>Цели и содержание измерений</li> <li>Методика выбора метрик GQM, типовые метрики продукции, услуг и производительности процессов</li> <li>Измерение удовлетворенности клиента</li> </ul> | ✓ | ✓ |   |
| Управление закупками в проекте: <ul style="list-style-type: none"> <li>Критерии выбора «Покупать – Производить»</li> <li>Критерии выбора поставщиков, система взвешивания</li> <li>Обеспечение качества субподрядных работ, управление аутсорсингом</li> <li>Выбор типа контракта с субподрядчиком</li> </ul>   | ✓ | ✓ |   |
| Управление персоналом проекта: <ul style="list-style-type: none"> <li>Цели и содержание процесса</li> <li>Планирование персонала</li> <li>Набор персонала</li> <li>Развитие команды проекта</li> <li>Руководство командой проекта</li> </ul>  | ✓ |   |   |
| Закрытие проекта <ul style="list-style-type: none"> <li>Содержание фазы закрытия проекта</li> <li>Подведение итогов проекта</li> <li>Закрытие контракта</li> </ul>  | ✓ | ✓ |   |
| Многочисленные упражнения и сквозной учебный пример из 12 эпизодов  | ✓ |   |   |
| Многочисленные упражнения и сквозной учебный пример из 6 эпизодов   |   | ✓ | ✓ |
| Выходное самооценивание и подведение итогов   | ✓ | ✓ | ✓ |



TenStep является зарегистрированным провайдером обучения Project Management Institute (PMI R.E.P.).

Сертификат о прохождении курса подтверждает получение соответствующего количества Professional Development Units (PDU) или Контактных часов, необходимых для сертификации PMP®.

**Хотите узнать больше? Мы открыты для общения.**

**[info@TenStep.com.ua](mailto:info@TenStep.com.ua)**

**+38 050 908 94 72, +38 057 756 06 11**